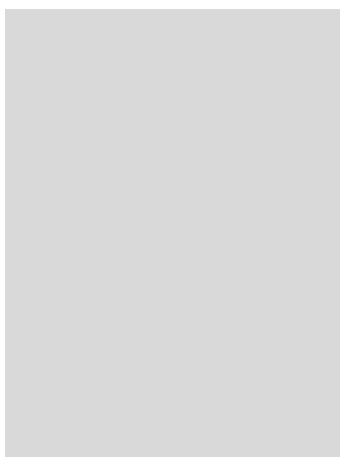

Bewerbung

als Assistentin der Geschäftsführung
bei der Musterfirma GmbH & Co. KG



Anna Mustermann

Musterstraße 1 | 12345 Musterstadt
T: 01234/56789 | E: anna.mustermann@spirofrog.de

Anna Mustermann

Musterfirma GmbH & Co. KG
Frau Manuela Mustermann
Musterstraße 1
12345 Musterstadt

Musterstadt, den 02.02.2022

Bewerbung als Assistentin der Geschäftsführung

Sehr geehrte Frau Mustermann,

ich bin über Ihre Stellenanzeige auf Spirofrog.de auf die ausgeschriebene Position als Assistentin der Geschäftsführung aufmerksam geworden. Da mich das Tätigkeitsfeld sehr anspricht und ich davon überzeugt bin, dass ich aufgrund meiner Erfahrung die nötigen Kenntnisse und Fähigkeiten für die Stelle mitbringe, möchte ich mich hiermit gerne darauf bewerben. Aktuell bin ich bei der Musterfirma AG als Assistentin der Geschäftsführung tätig. Zu meinen Aufgaben gehört schwerpunktmäßig die administrative und organisatorische Unterstützung der Geschäftsführung in allen verwaltungsrelevanten Themen sowie die Organisation und Betreuung von Veranstaltungen. Als Assistentin der Geschäftsführung kann ich auf eine 5-jährige Berufserfahrung und eine fundierte Ausbildung als Industriekauffrau zurückgreifen. Ich bin überzeugt davon, dass insbesondere meine Erfahrungen bei der Verwaltung und Prüfung von Material unter Verwendung eines SAP-Managementsystems für mich sehr nützlich sein werden, um die Position als Assistentin der Geschäftsführung erfolgreich ausfüllen zu können. Gerne möchte ich meine Fähigkeiten zukünftig bei der Musterfirma GmbH & Co. KG einsetzen, da mich die Philosophie und der Anspruch Ihres Unternehmens sehr ansprechen und ich zukünftig gerne ein Teil davon sein möchte. Aufgrund meiner Kündigungsfrist wäre ich ab dem 01.03.2022 verfügbar. Meine Gehaltsvorstellungen liegen bei 45.500 Euro brutto pro Jahr. Ich freue mich über Ihre Rückmeldung und ein persönliches Kennenlernen.

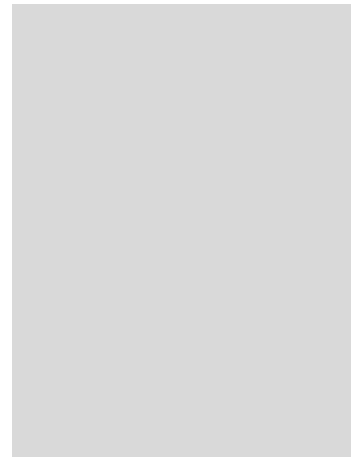
Mit freundlichen Grüßen

Anna Mustermann

Anna Mustermann

Persönliche Daten

Geburtsdatum 01.01.1987 in Musterstadt
Familienstand Ledig
Staatsangehörigkeit Deutsch



Beruflicher Werdegang

- 07/2017 – heute **Assistentin der Geschäftsführung**
Musterfirma AG, 12345 Musterstadt
- Administrative und organisatorische Unterstützung der Geschäftsführung in allen verwaltungsrelevanten Themen
 - Organisation und Betreuung von Veranstaltungen
 - Aufbereitung und Aktualisierung der Webseite
- 09/2015 – 06/2017 **Assistentin der Geschäftsführung**
Musterfirma OHG, 12345 Musterstadt
- Erstellung und Auswertung von Statistiken
 - Verwaltung und Prüfung von Material unter Verwendung eines SAP-Managementsystems
 - Erledigung von Schriftverkehr in englischer Sprache

Ausbildung

- 09/2011 – 07/2015 **Ausbildung zur Industriekauffrau**
Musterfirma GmbH, 12345 Musterstadt
- 2008 **Abitur**
Musterschule, 12345 Musterstadt

Anna Mustermann

Weiterbildung

04/2013 – 07/2013

Weiterbildung „Assistenz 4.0 - das digitale Office“

Musterorganisation, 12345 Musterstadt

Kenntnisse

IT-Kenntnisse

Microsoft Office – Anwenderkenntnisse

Muster-Software – Grundkenntnisse

Sprachkenntnisse

Deutsch – Muttersprache

Englisch – Fließend in Wort und Schrift

Führerschein

Klasse B

Interessen

Ehrenamt

Trainerin der C-Jugend Hockey-Mannschaft

HC Musterverein

Hobbys

Hockey, Reisen, Schwimmen

Musterstadt, 02.02.2022

Anna Mustermann