Bewerbung

als Telefonistin

bei der Musterfirma GmbH & Co. KG

**Laura Mustermann**

Musterstraße 1 | 12345 Musterstadt

T: 01234/56789 | E: laura.mustermann@spirofrog.de

Musterfirma GmbH & Co. KG

Frau Manuela Mustermann

Musterstraße 1

12345 Musterstadt

Musterstadt, den 20.01.2022

**Bewerbung als Telefonistin**

Sehr geehrte Frau Mustermann,

ich bin über Ihre Stellenanzeige auf Spirofrog.de auf die ausgeschriebene Position als Telefonistin aufmerksam geworden. Da mich das Tätigkeitsfeld sehr anspricht und ich davon überzeugt bin, dass ich aufgrund meiner Erfahrung die nötigen Kenntnisse und Fähigkeiten für die Stelle mitbringe, möchte ich mich hiermit gerne darauf bewerben.

Aktuell bin ich bei der Musterfirma AG als Telefonistin tätig. Zu meinen Aufgaben gehört schwerpunktmäßig die Betreuung von Kunden sowie die Analyse der Kundenzufriedenheit. Als Telefonistin kann ich auf eine 5-jährige Berufserfahrung und eine fundierte Ausbildung als Bürokauffrau zurückgreifen. Ich bin überzeugt davon, dass insbesondere meine Erfahrungen mit dem Erstellen von Angeboten für potentielle Kunden für mich sehr nützlich sein werden, um die Position als Telefonistin erfolgreich ausfüllen zu können.

Gerne möchte ich meine Fähigkeiten zukünftig bei der Musterfirma GmbH & Co. KG einsetzen, da mich die Philosophie und der Anspruch Ihres Unternehmens sehr ansprechen und ich zukünftig gerne ein Teil davon sein möchte. Aufgrund meiner Kündigungsfrist wäre ich ab dem 01.03.2022 verfügbar. Meine Gehaltsvorstellungen liegen bei 45.500 Euro brutto pro Jahr. Ich freue mich über Ihre Rückmeldung und ein persönliches Kennenlernen.

Mit freundlichen Grüßen

Laura Mustermann

**Persönliche Daten**

Geburtsdatum 01.01.1987 in Musterstadt

Familienstand Ledig

Staatsangehörigkeit Deutsch

**Beruflicher Werdegang**

07/2017 – heute **Bürokauffrau**

Musterfirma AG, 12345 Musterstadt

* Betreuung von Kunden
* Dokumentation der Gesprächsinhalte
* Analyse der Kundenzufriedenheit

09/2015 – 06/2017 **Bürokauffrau**

Musterfirma OHG, 12345 Musterstadt

* Erstellung von Angeboten für potentielle Kunden
* Vereinbarung von Terminen
* Stammdatenpflege

**Ausbildung**

09/2011 – 07/2015 **Ausbildung zur Bürokauffrau**

Musterfirma GmbH, 12345 Musterstadt

2008 **Abitur**

Musterschule, 12345 Musterstadt

**Weiterbildung**

04/2013 – 07/2013 **Weiterbildung „Telefonistin“**

Musterorganisation, 12345 Musterstadt

**Kenntnisse**

IT-Kenntnisse Microsoft Office – Anwenderkenntnisse

Muster-Software – Grundkenntnisse

Sprachkenntnisse Deutsch – Muttersprache

Englisch – Fließend in Wort und Schrift

Führerschein Klasse B

**Interessen**

Ehrenamt Trainerin der C-Jugend Hockey-Mannschaft  
 HC Musterverein

Hobbys Hockey, Reisen, Schwimmen

Musterstadt, 20.01.2022

Laura Mustermann