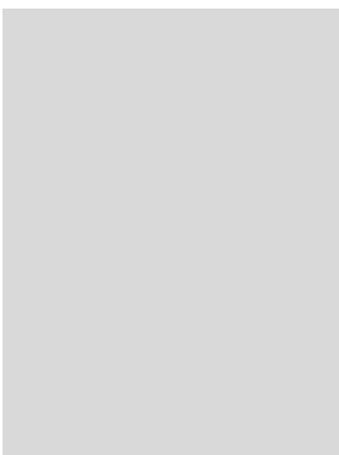

Bewerbung

als Aushilfskraft

bei der Musterfirma GmbH & Co. KG



Erika Mustermann

Musterstraße 1 | 12345 Musterstadt
T: 01234/56789 | E: erika.mustermann@spirofrog.de

Erika Mustermann

Musterfirma GmbH & Co. KG
Frau Manuela Mustermann
Musterstraße 1
12345 Musterstadt

Musterstadt, den 02.12.2021

Bewerbung als Aushilfskraft

Sehr geehrte Frau Mustermann,

ich bin über Ihre Stellenanzeige auf [Spirofrog.de](#) auf die ausgeschriebene Position als Aushilfskraft aufmerksam geworden. Da mich das Tätigkeitsfeld sehr anspricht und ich davon überzeugt bin, dass ich aufgrund meiner Erfahrung die nötigen Kenntnisse und Fähigkeiten für die Stelle mitbringe, möchte ich mich hiermit gerne darauf bewerben. Aktuell bin ich bei der Musterfirma AG als Aushilfskraft tätig. Zu meinen Aufgaben gehört schwerpunktmäßig der Empfang, die Bewirtung und die Betreuung unserer Kunden und Gäste sowie die Vor- und Nachbereitung der Besprechungsräume. Als Aushilfskraft kann ich auf eine 5-jährige Berufserfahrung und eine fundierte Ausbildung als Hotelfachfrau zurückgreifen. Ich bin überzeugt davon, dass insbesondere meine Erfahrung bei der Unterstützung von Werbung und Akquise für mich sehr nützlich sein wird, um die Position als Aushilfskraft erfolgreich ausfüllen zu können.

Gerne möchte ich meine Fähigkeiten zukünftig bei der Musterfirma GmbH & Co. KG einsetzen, da mich die Philosophie und der Anspruch Ihres Unternehmens sehr ansprechen und ich zukünftig gerne ein Teil davon sein möchte. Aufgrund meiner Kündigungsfrist wäre ich ab dem 01.03.2022 verfügbar. Meine Gehaltsvorstellungen liegen bei 45.500 Euro brutto pro Jahr. Ich freue mich über Ihre Rückmeldung und ein persönliches Kennenlernen.

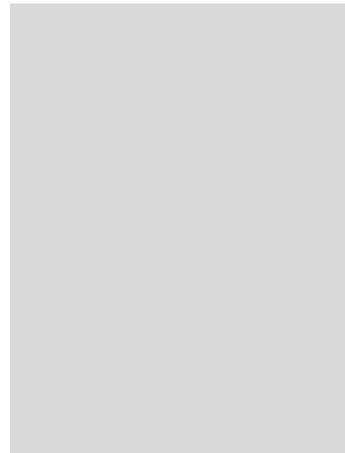
Mit freundlichen Grüßen

Erika Mustermann

Erika Mustermann

Persönliche Daten

Geburtsdatum 01.01.1987 in Musterstadt
Familienstand Ledig
Staatsangehörigkeit Deutsch



Beruflicher Werdegang

- 07/2017 – heute **Aushilfskraft**
Musterfirma AG, 12345 Musterstadt
- Empfang, die Bewirtung und die Betreuung unserer Kunden und Gäste
 - Vor- und Nachbereitung der Besprechungsräume
 - Telefonzentrale
- 09/2015 – 06/2017 **Aushilfskraft**
Musterfirma OHG, 12345 Musterstadt
- Check-In und Check-Out der Gäste
 - Annahme und Bearbeitung von Reservierungen
 - Unterstützung bei der Werbung und Akquise

Ausbildung

- 09/2011 – 07/2015 **Ausbildung zur Hotelfachfrau**
Musterfirma GmbH, 12345 Musterstadt
- 2008 **Abitur**
Musterschule, 12345 Musterstadt

Erika Mustermann

Weiterbildung

04/2013 – 07/2013

Weiterbildung „Serviceorientierung“

Musterorganisation, 12345 Musterstadt

Kenntnisse

IT-Kenntnisse

Microsoft Office – Anwenderkenntnisse

Muster-Software – Grundkenntnisse

Sprachkenntnisse

Deutsch – Muttersprache

Englisch – Fließend in Wort und Schrift

Führerschein

Klasse B

Interessen

Ehrenamt

Trainerin der C-Jugend Hockey-Mannschaft

HC Musterverein

Hobbys

Hockey, Reisen, Schwimmen

Musterstadt, 02.12.2021

Erika Mustermann